

DISCIPLINARE DI GARA

AFFIDAMENTO FORNITURA DI “GENERI ALIMENTARI DIVERSI” PER IL PROGETTO DI SUPPORTO ALLA POPOLAZIONE DELL’UCRAINA: “LOCALLY LED SUPPORT FOR VULNERABLE POPULATIONS IN UKRAINE” FINANZIATO DA USAID E GESTITO DA COMUNITÀ DI SANT’EGIDIO ACAP.



"L'Agenzia statunitense per lo sviluppo internazionale amministra l'assistenza estera degli Stati Uniti programma che fornisce assistenza economica e umanitaria in più di 80 paesi in tutto il mondo. Il presente progetto è reso possibile dal generoso sostegno del popolo americano attraverso il Agenzia degli Stati Uniti per lo sviluppo internazionale (USAID)".

Art. 1 - Oggetto della procedura

Il presente disciplinare di gara ha per oggetto l'affidamento mediante procedura aperta della fornitura di "generi alimentari diversi" per il progetto di supporto alla popolazione dell'Ucraina: "*Locally Led Support for Vulnerable Population in Ukraine*", secondo le modalità descritte nel capitolato d'appalto.

La presente procedura è regolata dai seguenti documenti:

- Bando e disciplinare (documento no. 01);
- Capitolato Speciale d'Appalto (documento no. 02);
- Scheda Tecnica prodotti per kit di invio (documento no. 03);
- Schema di contratto (documento no. 04);
- Allegato A: Domanda di ammissione alla gara (documento no. 05);
- Allegato B: Modello tracciabilità flussi finanziari - art. 7, comma 1, lettera del D.L. 12/11/2010, n. 187 (documento no. 06);
- Allegato C: Dichiarazione sostitutiva dell'Atto di Notorietà - art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 (documento no. 07);
- Allegato D: Accordo di riservatezza (documento no. 08);
- Allegato E: Schema offerta economica (documento no. 09).

Art. 2 – Stazione Appaltante

Comunità di Sant'Egidio ACAP, Piazza Sant'Egidio n. 3/a – 00153 Roma (RM) - Tel.: +3906585661, e-mail: amministrazione.acap@santegidio.org PEC: amministrazione.acap@pec.santegidio.org sito Web <https://acap.santegidio.org>

Art. 3 - Finanziamenti e pagamenti

La fornitura è finanziata dalla Agenzia degli Stati Uniti per lo sviluppo internazionale (USAID)

Art. 4 – Offerta

L'offerta delle ditte partecipanti, **pena l'esclusione dalla gara**, dovrà essere redatta mediante compilazione degli appositi documenti (Bando e disciplinare, Capitolato di Spesa e gli allegati A, B, C, D, E) che possono essere scaricati dalle ditte partecipanti assieme alla documentazione della gara d'appalto (in formato PDF) al portale <https://acap.santegidio.org> La documentazione dell'offerta dovrà essere firmata dal legale rappresentante o dal procuratore a ciò autorizzato. **La sottomissione dell'offerta implica la tacita accettazione di tutte le condizioni descritte nello "Schema di Contratto".**

Nell'offerta dovrà essere riportato l'importo offerto complessivo, IVA inclusa e debitamente dettagliata, ottenuto dalla compilazione dell'apposito modello ALLEGATO "E" al presente disciplinare di gara, che deve riguardare tutte le voci merceologiche in esso riportate. **A pena di esclusione dalla gara, non è consentito pertanto concorrere per una sola o per una sola parte delle voci merceologiche medesime.**

Art. 5 - Responsabile del procedimento

Il responsabile della procedura di affidamento è individuato nel Signor FABRIZIO MONTI, quale coordinamento delle attività amministrative e di rendicontazione dei progetti Ucraina. Il responsabile della firma del contratto, è individuato nel Dottor CESARE GIACOMO ZUCCONI, quale Legale Rappresentante della Comunità di Sant'Egidio ACAP.

Art. 6 - Importo a base di gara

L'importo complessivo a base di gara per la durata di **mesi 4 (quattro)** viene stimato in €. **610.000,00** IVA inclusa.

Non sono ammesse offerte pari o superiori all'importo posto a base di gara. **L'offerta dovrà essere valida per un periodo di 90 giorni** successivi alla data di scadenza del termine ultimo fissato per la ricezione delle offerte.

Si precisa che il valore complessivo a base di gara è frutto di una stima relativa al presumibile fabbisogno della Stazione Appaltante nell'arco temporale di durata dell'Appalto stesso che viene indicativamente provvisto in ragione di **mesi 4 (quattro)**. Pertanto, la predetta stima non è in alcun modo impegnativa, né vincolante per la Comunità di Sant'Egidio ACAP nei confronti degli aggiudicatari dell'Appalto medesimo, rispetto ai quali nulla sarà dovuto qualora il quantitativo degli ordinativi risulti inferiore al valore previsto.

Art. 7 - Procedura di scelta del contraente e criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti presentino lo stesso importo i predetti concorrenti, su richiesta della Stazione Appaltante, presenteranno un'offerta migliorativa sul prezzo entro 7 giorni.

In caso di offerta anomala, valgono le disposizioni di cui all'art.110 del D. Lgs 36/2023.

La Stazione Appaltante potrà decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Le forniture oggetto dell'appalto dovranno essere effettuate secondo quanto precisato dal Capitolato Speciale d'Appalto e dal presente disciplinare.

Art. 8 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono partecipare alla presente gara i soggetti che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a. requisiti morali di cui all'art. 80 del d.lgs 50/2016 ss. mm.;
- b. requisiti di idoneità professionale ex art. 83, comma 1, lett. a), d.lgs. n. 50/2016:
 - iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura nel settore di attività oggetto di gara non inferiore ad anni 3 (tre);
- c. requisiti economico-finanziari ex art. 83, comma 1, lett. b), d.lgs. n. 50/2016:
 - fatturato minimo annuo nel settore oggetto di attività pari o superiore all'importo a base di gara.
- d. requisiti tecnico – professionali ex art. 83, comma 1, lett. c), d.lgs. n. 50/2016:
 - aver svolto almeno n. 4 servizi analoghi nel triennio precedente.
- e. Certificazione DURC – Legge 55/190, art. 18; D.P.C.M. 55/1991, art. 9; Legge 266/2002, art. 2
 - La certificazione DURC attesterà la posizione regolare dell'impresa con i contributi INPS, INAIL.

Per il punto "b" i partecipanti alla gara devono allegare nella documentazione dell'offerta, copia del certificato di iscrizione alla CIIAA.

Per il punto "e" i partecipanti alla gara devono allegare nella documentazione dell'offerta, certificato DURC.

Non sono ammesse offerte con erogazione di forniture in sub appalto.

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola. Non sono previste partecipazioni di soggetti costituiti in forma associata.

La Stazione Appaltante: Comunità di Sant'Egidio ACAP si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta valida, ritenuta congrua per l'Amministrazione.

Resta inteso che gli atti di gara non vincolano la Stazione Appaltante, la quale, per ragioni legate al mutamento degli obiettivi dell'Ente, si riserva di annullare i medesimi atti, dar corso o meno alle operazioni di gara, aggiudicare o meno il servizio senza che gli offerenti abbiano niente a pretendere ad alcun titolo per il fatto di aver rimesso offerta. L'aggiudicazione ha mero valore di proclamazione dei risultati di gara e, pertanto, non vincola la stazione appaltante fino al momento della firma del contratto.

Successivamente, a cura del Responsabile del Servizio preposto che ha indetto la procedura di gara, sarà adottato il provvedimento di aggiudicazione definitiva. L'aggiudicazione definitiva

diventerà efficace, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione dichiarati e autocertificati dall'aggiudicatario.

Art. 9 – Durata del contratto

Il contratto relativo all'affidamento della fornitura in oggetto avrà la durata di mesi 4 (quattro) e decorre dalla data indicata nel contratto di affidamento dello stesso.

Art. 10 – Caratteristiche della fornitura

Le caratteristiche della fornitura sono indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Art. 11 – Forma e sottoscrizione dei documenti

Ogni documento relativo alla procedura deve essere presentato secondo le norme e le modalità di partecipazione sotto indicate, redatto in ogni sua parte in **lingua italiana** ed in conformità a quanto previsto dalla documentazione di gara.

Ogni documentazione componente l'offerta inviata dal concorrente in relazione alla presente procedura, dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante del soggetto concorrente o dal procuratore a ciò autorizzato. Resta di esclusiva competenza e responsabilità del concorrente verificare che la propria documentazione sia effettivamente e correttamente sottoscritta.

L'offerta dovrà pervenire all'indirizzo indicato nell'Art. 13 in un unico plico sigillato contenente numero 2 (due) buste.

Sul plico, oltre ai dati della ditta concorrente deve essere riportata al seguente dicitura:

**FORNITURA DI "GENERI ALIMENTARI DIVERSI" PER IL PROGETTO DI SUPPORTO ALLA
POPOLAZIONE DELL'UCRAINA: "LOCALLY LED SUPPORT FOR VULNERABLE POPULATIONS IN
UKRAINE"**

Il plico deve riportare l'indirizzo della Stazione Appaltatrice con seguente dicitura:

Alla cortese attenzione della Comunità di Sant'Egidio ACAP

Piazza Sant'Egidio 3/a 00153 Roma (RM)

Ufficio Amministrazione

11.1 Composizione del plico contenente l'offerta

La Busta "A"; debitamente sigillata, dovrà contenere la seguente documentazione:

1. Copia del certificato di iscrizione alla CCIAA
2. Certificazione DURC
3. Disciplinare di gara debitamente firmato dal legale rappresentante della Ditta o da persona munita da comprovati poteri di firma;
4. Capitolato Speciale d'Appalto debitamente firmato dal legale rappresentante della Ditta o da persona munita da comprovati poteri di firma;
5. Allegato A: Domanda di ammissione alla gara;
6. Allegato B: Modello tracciabilità flussi finanziari
7. Allegato C: Dichiarazione sostitutiva dell'Atto di Notorietà

La busta deve essere chiaramente contrassegnata con la seguente dicitura:

**FORNITURA DI "GENERI ALIMENTARI DIVERSI" PER IL PROGETTO DI SUPPORTO ALLA
POPOLAZIONE DELL'UCRAINA: "LOCALLY LED SUPPORT FOR VULNERABLE POPULATIONS IN
UKRAINE"**

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Busta "B"; debitamente sigillata, dovrà contenere la seguente documentazione:

1. Offerta economica

La busta deve essere chiaramente contrassegnata con la seguente dicitura:

**FORNITURA DI “GENERI ALIMENTARI DIVERSI” PER IL PROGETTO DI SUPPORTO ALLA
POPOLAZIONE DELL’UCRAINA: “LOCALLY LED SUPPORT FOR VULNERABLE POPULATIONS IN
UKRAINE”**

OFFERTA ECONOMICA

È importante **tenere separata** la documentazione amministrativa da quella dell’offerta economica. **La non corretta separazione della documentazione da presentare alla stazione appaltante, può comportare l’esclusione del concorrente.**

11.2 Modalità di chiusura plico e buste

Con riguardo alla modalità di chiusura del plico e delle buste contenute al suo interno, si richiede di seguire le seguenti istruzioni.

Plico e singola busta devono essere sigillate **su entrambi i lembi di chiusura** con ceralacca o mediante materiale plastico con striscia incollata. È inoltre richiesto di apporre su entrambi i lembi di chiusura del plico e delle buste il timbro aziendale e controfirmarlo.

La mancata sigillatura del plico e delle buste interne con modalità sopra descritta è causa di esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

Art. 12 - BUSTA “B” – “OFFERTA ECONOMICA”

Relativamente all’offerta economica essa deve essere presentata esclusivamente mediante la compilazione integrale del modello denominato: ALLEGATO “E” allegato al presente disciplinare di gara. L’offerta sarà basata sul kit standard di invio alimentari conforme alle descrizioni e quantità elencate nella documentazione “SCHEMA TECNICA PRODOTTI PER KIT DI INVIO” allegata al presente disciplinare di gara e parte integrante di questa procedura.

Il concorrente dovrà indicare nell’offerta, **a pena di esclusione dalla gara**, il prezzo unitario offerto per ogni singola voce relativa al kit standard di invio alimentare moltiplicato per la quantità richiesta per singola voce. Dovrà inoltre indicare la marca del singolo prodotto alimentare offerto e il prezzo complessivo dell’offerta relativa al singolo kit standard di invio, ottenuto dalla sommatoria di tutti i prezzi delle singole voci merceologiche contenute nel modello ALLEGATO “E” al presente disciplinare di gara e della rispettiva IVA.

Il prezzo complessivo dell’offerta del singolo kit standard di invio dovrà essere espresso in cifre e in lettere, con tre decimali dopo la virgola. Eventuali decimali ulteriori rispetto ai 3 (tre) richiesti, verranno troncati e non saranno presi in considerazione. Qualora il concorrenti indichi un numero inferiore di decimali rispetto a quelli richiesti, la commissione considererà i decimali mancanti pari a

0. In caso di discordanza del prezzo complessivo espresso in cifre e lettere prevale l'importo più vantaggioso per l'Ente.

Non è consentito pertanto concorrere per una sola o per una sola parte delle voci merceologiche medesime.

L'offerta economica dovrà rimanere fissa ed invariabile a tutti gli effetti per un periodo di 90 giorni successivi alla data di scadenza del termine ultimo fissato per la ricezione delle offerte. L'invariabilità dell'offerta a tutti gli effetti per un periodo sopra citato deve essere espressamente indicata dopo il prezzo complessivo dell'offerta.

Infine l'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. Nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore, va allegata copia della relativa procura notarile (generale o speciale).

Comporta l'esclusione automatica dell'offerta:

- **il mancato utilizzo del modulo fornito dalla Stazione Appaltante;**
- **la mancata sottoscrizione del modulo in ogni sua facciata con le modalità sopra indicate;**
- **la mancata indicazione di uno o più prezzi unitari (qualora non siano validamente espressi né in cifre né in lettere);**
- **la mancata indicazione della marca del singolo prodotto alimentare offerto;**
- **ogni offerta condizionata, parziale, pari o superiore all'importo posto a base di gara;**
- **la mancata espressione di invariabilità dell'offerta a tutti gli effetti per il periodo sopra citato;**
- **la mancata sottoscrizione dell'offerta da parte del legale rappresentante dell'impresa concorrente o di un suo procuratore;**
- **la mancata copia della relativa procura notarile (generale o speciale) nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore designato dal legale rappresentante dell'impresa concorrente.**

Art. 13 - Modalità e termini di presentazione delle offerte

Le ditte concorrenti dovranno far pervenire, **entro e non oltre l'orario e il termine perentorio indicato: (29 Gennaio 2024 alle ore 12:00)** il plico contenente la documentazione amministrativa (Busta "A") e l'offerta finanziaria (Busta "B") al seguente indirizzo: Comunità di Sant'Egidio ACAP - Piazza Sant'Egidio 3/a – 00153 Roma (RM). Il plico deve essere inviato tramite posta con Raccomandata A/R con ricevuta di ritorno o tramite corriere privato sempre con ricevuta di ritorno.

Saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute entro il termine stabilito. Per il termine di presentazione delle offerte farà fede data e ora di ricezione del plico.

Art. 14 – Richiesta della documentazione della gara d'appalto, quesiti, chiarimenti e informazioni inerenti la procedura

La documentazione è consultabile e scaricabile dal portale <https://acap.santegidio.org> al seguente link: <https://acap.santegidio.org/progetti/emergenze/lls/>

Il Responsabile della procedura di affidamento è il Signor FABRIZIO MONTI, quale coordinamento delle attività amministrative e di rendicontazione dei progetti Ucraina. Il responsabile della firma del contratto, è individuato nel Dottor CESARE GIACOMO ZUCCONI, quale Legale Rappresentante della Comunità di Sant'Egidio ACAP

Tutte le comunicazioni inerenti la procedura avranno luogo attraverso posta elettronica certificata indirizzati al Signor Fabrizio Monti.

Gli interessati potranno richiedere informazioni esclusivamente a mezzo posta elettronica all'indirizzo: amministrazione.acap@pec.santegidio.org. Tutte le comunicazioni a mezzo posta elettronica dovranno avere come oggetto: “ **Bando di Gara per affidamento fornitura Generi Alimentari diversi progetto USAID Ucraina**” Le richieste ed i quesiti saranno accolti fino alle ore 12.00 **del giorno (22 Gennaio 2024)**.

LA STAZIONE APPALTANTE NON FORNIRA' RISPOSTA A QUESITI PERVENUTI IN FORME DIVERSE DALLA POSTA ELETTRONICA, IN PARTICOLARE NON VERRANNO FORNITE RISPOSTE TELEFONICHE.

Art. 15 – Fasi della procedura

La prima seduta di gara sarà tenuta il giorno: **30 Gennaio 2024** alle ore 12.00 in RdO presso la sede della Comunità di Sant'Egidio ACAP in Piazza Sant'Egidio 3/a, Roma (RM). In quella sede si procederà all'apertura dei plichi ricevuti e all'esame di tutta la documentazione ivi contenuta valutando la congruità della medesima. Tutta la documentazione non conforme alle indicazioni di codesto disciplinare di gara sarà oggetto di esclusione. Gli interessati (legali rappresentanti delle imprese e persone munite di delega) sono ammessi a presenziare alle sedute di gara fisicamente o in “Conference Call” Nella seconda opzione ai partecipanti è richiesto di esprimere preventivamente la loro volontà di partecipare a distanza tramite comunicazione indirizzata all'indirizzo PEC specificato nell'Art. 14 al fine di ricevere le autorizzazioni di collegamento.

La Commissione giudicatrice procederà il giorno **31 Gennaio 2024** alla seconda fase della gara riguardante la valutazione tecnica, qualità media del singolo prodotto alimentare e valutazione finanziaria delle offerte pervenute e ad effettuare la conseguente aggiudicazione provvisoria a favore del migliore offerente che avrà raggiunto il massimo del punteggio. La valutazione tecnica si baserà anche sulla qualità delle marche proposte per singolo prodotto alimentare.

Art. 16 – Aggiudicazione dell'appalto

La fornitura verrà aggiudicata **provvisoriamente** al soggetto che avrà presentato l'offerta con il prezzo più basso. Non sono ammesse offerte parziali o incomplete.

Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di presenza di una sola offerta valida, se ritenuta congrua. Qualora l'offerta economica sia giudicata anormalmente bassa, l'Amministrazione richiederà alla ditta aggiudicataria tutte le informazioni e le giustificazioni ritenute necessarie al fine di valutare la congruità dell'offerta stessa. In presenza di due o più offerte che presentino lo stesso importo (ribasso), la procedura di aggiudicazione verrà sospesa e si procederà alla richiesta ai suddetti concorrenti di presentazione offerta migliorativa sul prezzo entro 7 giorni dalla "seance" di valutazione.

Non si procederà all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La terza ed ultima fase della gara riguarderà l'aggiudicazione **definitiva** che è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti da parte dell'aggiudicatario, nonché della veridicità delle dichiarazioni rese. La Comunità di Sant'Egidio ACAP si riserva la facoltà di richiedere all'aggiudicatario la produzione di documentazione eventualmente necessaria alla stipulazione del contratto. Ad intervenuta efficacia dell'aggiudicazione definitiva (conseguente alla verifica dei requisiti) la Comunità di Sant'Egidio ACAP procederà inoltre a comunicare a tutti i partecipanti le informazioni relative all'aggiudicazione.

In ogni caso di decadenza dell'aggiudicazione o risoluzione del contratto, la Comunità di Sant'Egidio ACAP si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al primo concorrente che segue nella graduatoria approvata con il provvedimento di aggiudicazione definitiva, alle medesime condizioni proposte in sede di gara. La graduatoria sarà considerata valida sino alla scadenza naturale del contratto oggetto dell'appalto. Nel caso in cui la Comunità di Sant'Egidio ACAP dovesse avere la necessità di scorrere la stessa oltre i termini di validità dell'offerta economica, il concorrente contattato dall'Amministrazione avrà la facoltà di accettare o meno la proposta contrattuale.

L'aggiudicazione sarà vincolante immediatamente per la Ditta, mentre sarà tale per l'Ente appaltante solo dopo che sia stato eventualmente accertato il possesso dei requisiti previsti dal disciplinare di gara e dichiarati, nonché l'assenza delle cause di esclusione. Il soggetto aggiudicatario dovrà garantire l'inizio del servizio dalla data indicata nel provvedimento di aggiudicazione nei modi previsti dal presente disciplinare, dal capitolato, dall'offerta e dal provvedimento di aggiudicazione.

Art. 17 – Riserva della Stazione Appaltante nell'aggiudicazione definitiva

Le offerte non vincolano l'Ente, il quale si riserva, in sede di autotutela, di modificare, sospendere o revocare la presente procedura di gara e di non procedere all'aggiudicazione a causa di impedimenti sopravvenuti o per ragioni legate al mutamento degli obiettivi dell'Ente.

Art. 18 - Trattamento dei dati personali:

Come previsto dal D.Lgs. n. 196/03 tutti i dati forniti dalle imprese concorrenti, saranno raccolti presso l'Ente Appaltante e trattati nei limiti consentiti dalla predetta normativa.

Art. 19 – Stipula del contratto

In sede di stipula del contratto saranno gestiti tutti i dati e documenti richiesti per perfezionare il contratto e, in particolare, l'invio del documento di stipula firmato. Il documento di stipula conterrà i dati dell'offerta aggiudicata in via definitiva.

Art. 20 - Prescrizioni

Tutti i concorrenti dovranno, a semplice richiesta della Stazione Appaltante, dimostrare quanto dichiarato e/o previsto e richiesto dal presente disciplinare. Questa Stazione Appaltante si riserva il diritto di effettuare apposite verifiche in relazione all'autenticità delle dichiarazioni. Saranno escluse tutte le offerte ritenute non conformi dalla stazione appaltante, quali ad esempio:

- le offerte incomplete e/o parziali o espresse in modo indeterminato;
- più offerte, presentate dallo stesso concorrente, che siano o meno alternative tra loro;
- le offerte che presentino variazioni al capitolato speciale d'appalto;
- la esplicita e dichiarata non accettazione dello "Schema di Contratto";
- le offerte ritenute non conformi e/o congrue da parte della Stazione Appaltante;
- la documentazione richiesta non firmata digitalmente.

Entro un termine di 5 giorni dall'esclusione, ne verrà data comunicazione agli offerenti esclusi.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare di gara si rinvia al capitolato speciale d'appalto ed alle leggi e regolamenti in materia.

AVVERTENZA:

1. **Per approvazione ed accettazione il presente documento dovrà essere firmato dal legale rappresentante della Ditta o da persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia prodotta nella Documentazione amministrativa della Ditta offerente e deve essere inserito nella busta virtuale A) "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA", a pena di esclusione dalla gara.**


Dichiarazione

Si dichiara di accettare termini e condizioni della procedura aperta relativa alla fornitura di “generi alimentari diversi” per il progetto di supporto alla popolazione dell’Ucraina: “*Locally Led Support for Vulnerable Population in Ukraine*”, secondo le modalità descritte nel capitolato d’appalto.

La Ditta

Il Legale Rappresentante

Firma



Timbro